



GEMEINDE AUGUSTDORF

DER BÜRGERMEISTER

Die junge und dynamische Gemeinde Augustdorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Beschäftigten (m/w/d) für den Fachbereich II Finanzen und IT mit dem Arbeitsschwerpunkt Zahlungsabwicklung in Teilzeit mit 19,5 Std./Woche.

Am Rande des Teutoburger Waldes, im Herzen der faszinierenden Heidelandschaft der Senne gelegen, bietet Augustdorf weit mehr als nur einen idyllischen Standort. Augustdorf ist eine wachsende (ca. 10.000 Einwohner) und familienfreundliche Gemeinde im Kreis Lippe, die stolz auf ihren starken Zusammenhalt und ihre kulturelle Vielfalt ist.

Zu den Aufgaben gehören je nach Qualifikation:

- ❖ Zahlungsverkehr und Finanzabwicklung
- ❖ Rechnungsbearbeitung und Buchungsvorgänge
- ❖ Offene-Posten-Management
- ❖ Mahnwesen und Forderungsmanagement
- ❖ Vollstreckungs- und Insolvenzverfahren
- ❖ Kontenabstimmung und Finanzkontrolle
- ❖ Stammdaten- und Verwaltungsmanagement
- ❖ Prozessoptimierung und Digitalisierung

Folgende fachliche und persönliche Qualifikationen erwarten wir:

- ❖ Abgeschlossene Ausbildung zum/r Verwaltungsfachangestellten wünschenswert.
- ❖ Einschlägige Fachkenntnisse und Berufserfahrungen in der kommunalen Zahlungsabwicklung.
- ❖ Sicherer Umgang mit der Standardsoftware Word, Excel, Outlook werden vorausgesetzt.
- ❖ Die Bereitschaft zur regelmäßigen Fort- und Weiterbildung.
- ❖ Strukturierte, gewissenhafte, zielstrebige und selbständige Arbeitsweise.
- ❖ Ein hohes Maß an Verantwortungsbewusstsein, Verschwiegenheit, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit und Teamfähigkeit.

Das bieten wir – Ihre Vorteile bei uns:

- ❖ Attraktive Rahmenbedingungen des Tarifvertrags für den öffentlichen Dienst (TVöD-VKA)
- ❖ Transparente und faire Vergütung
- ❖ Regelmäßige Tarifierhöhungen
- ❖ Eine Jahressonderzahlung
- ❖ Eine betriebliche Altersvorsorge (VBL), damit Sie auch langfristig abgesichert sind
- ❖ Ausgewogene Work-Life-Balance mit geregelten Arbeitszeiten
- ❖ Zusätzliche freie Tage an Heiligabend und Silvester
- ❖ Flexible Arbeitszeitmodelle
- ❖ Die Möglichkeit zum Homeoffice
- ❖ Fort- und Weiterbildungsangebote
- ❖ Ein sicherer Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst

Es handelt sich **zunächst um eine befristete Stelle**. Die Eingruppierung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD-V VKA) je nach beruflicher Qualifikation und Erfahrungen von der Entgeltgruppe 6 TVöD bis zur Entgeltgruppe 8 TVöD.

Die Gemeinde Augustdorf fördert die Gleichstellung von Frauen und Männern. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht.

Ihre Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis 30.04.2026** an Fachbereich I Innere Verwaltung und Bürgerdienste, Personalabteilung oder per E-Mail in PDF-Datei an bewerbung@augustdorf.de

Für weitere Auskünfte steht Ihnen Herr Herrmann, Leiter des Fachbereiches II Finanzen und IT unter der Telefonnummer 05237 9710-63 gerne zur Verfügung.